

Human Bridge rutin för klagomålshantering

Fastställd av styrelsen 2018 11 25 Rev 2026 06 01.

Person som är missnöjd med Human Bridges verksamhet kan vända sig till berörd chef eller till kommunikationsansvarig på info@humanbridge.se, 0383 – 46 74 70. Om missnöje kvarstår efter denna kontakt kan vederbörande vända sig till:

Generalsekreterare Monica Samuelsson
070-620 89 61
monica.samuelsson@humanbridge.se

Skulle vederbörande fortfarande vara missnöjd, kan ett skriftligt klagomål göras på denna klagomålsblankett. Den ifyllda blanketten skickas via e-post till styrelsens ordförande bo.guldstrand@humanbridge.se eller skickas med vanlig post till:

Styrelseordförande
Human Bridge
Bergmossevägen 6
574 53 Holsbybrunn

Märk kuvertet: Klagomål

Klagomålsuppgifter som sparas kommer att anonymiseras om inte processen kräver annat. I sådana fall behandlas uppgifterna enligt personuppgiftslagen.

Svarstider

Normalt ska den chef som kontaktats ge svar inom 10 dagar. Behövs mer tid än så meddelar vi orsaken till fördröjningen. I det fall överklagan skett till styrelsens ordförande dröjer det längre tid. Styrelsen möts oftast fyra till fem gånger per år men i vissa fall blir tidsrymden mellan möten längre än tre månader.

Vad händer med klagomålet?

Alla klagomål utreds, följs upp och dokumenteras. Redovisning sker i organisationens ledningsgrupp om klagomålets art och vilka åtgärder som vidtagits. Ledningsgruppen har att överväga ytterligare åtgärder. Redovisning sker till styrelsen en gång per år.



Blankett för klagomål på Human Bridge

Kontaktuppgifter

Namn:	Telefonnummer:
Gatuadress:	Postnummer och ort:
E-postadress:	Enhet som klagomålet gäller:

Beskriv ditt klagomål / dina synpunkter:

Vem har du tidigare talat med om ditt klagomål?

Ort och datum:

Namnteckning: